

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБУ ДО «ДТДиМ  
им. И.Х. Садыкова» НМР РТ  
Протокол № 4  
от «23» апреля 2021 г.  
с учётом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 4  
от «21» апреля 2021 г.  
и Совета обучающихся  
Протокол №3  
от «22» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДТДиМ  
им. И.Х. Садыкова» НМР РТ  
Р.Н. Салихзянов

Приказ № 95  
от «23» апреля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,**  
**проводимых в МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ**  
**и не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ и не предусмотренных учебным планом (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ и другими нормативно правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила посещения обучающимся по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ (далее – ДТДиМ имени И.Х. Садыкова) и не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и иные мероприятия. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Перечень мероприятий на текущий учебный год включается в план учебно-воспитательной работы, который утверждается приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и размещается на официальном сайте учреждения.

1.6. На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования, чьи обучающиеся участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова или уполномоченного им лица.

1.7. План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, состав организационного комитета утверждаются приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова или уполномоченного им лица.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

## **2. Правила проведения мероприятий**

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно заканчиваться не позднее 20:00.

2.3. Перед проведением мероприятия ДТДиМ имени И.Х. Садыкова может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

2.4. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном Положением о проведении мероприятия.

2.5. Бесконтрольное хождение по помещениям ДТДиМ имени И.Х. Садыкова во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

2.6. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора).

2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в учреждении.

2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

2.9. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, а также на прилегающих к учреждению тротуарных дорожках и на внешних стенах здания;
- использовать площади ДТДиМ имени И.Х. Садыкова для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

2.10. Посетители, причинившие ДТДиМ имени И.Х. Садыкова ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.11. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

2.12. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия), а также по разрешению представителя ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, ответственного за проведение мероприятия, духовые приспособления для извлечения звуков (дудки, горны).

3.3. Обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.4. Обучающимся запрещается:

- приводить на мероприятия посторонних лиц без согласования с представителем ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, ответственного за проведение мероприятия;

- проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления.

3.5. Обучающиеся, не соблюдающие требования, установленные настоящим порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения мероприятий, могут быть из них удалены. К таким обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Права и обязанности учреждения**

4.1. ДТДиМ имени И.Х. Садыкова может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. ДТДиМ имени И.Х. Садыкова может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. ДТДиМ имени И.Х. Садыкова может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.5. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4.6. Представители ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, ответственные за проведение мероприятий, вправе устанавливать дополнительные требования к поведению обучающихся при проведении мероприятий.

4.7. Представители ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, ответственные за проведение мероприятий, обязаны:

- осуществлять контроль за соблюдением участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

## **5. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий**

5.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами, осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

5.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в ДТДиМ имени И.Х. Садыкова издается приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список обучающихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- к прогулкам, походам, экскурсиям допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
- при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха;
- при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия;
- обучающихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей);

- провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения на транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены с записью в журнале инструктажа с подписями обучающихся (от 14 лет);
- при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса;
- для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

5.4. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие обучающихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

## **6. Информация о посещении обучающимися мероприятий**

6.1. ДТДиМ имени И.Х. Садыкова ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

6.2. Формами учета посещения мероприятия являются:

- состав организационного комитета, в который входит обучающийся, утвержденный приказом директора;
- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление, определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;
- грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;
- иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.

6.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.

6.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом ДТДиМ имени И.Х. Садыкова.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и не предусмотренных учебным планом, является локальным нормативным актом, согласовывается с Советами родителей и обучающихся, принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и не предусмотренных учебным планом, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.